

<b>L.G.T.</b> LABORATORIO GEOTECNICO SRL	<b>POLITICA PER LA QUALITA'</b>	Allegato 01 Rev.0 del 02/12/2016
--	---------------------------------	--

**LGT Laboratorio Geotecnico S.r.l.** considera il proprio Sistema di Gestione per la Qualità come lo strumento per essere competitiva con le imprese moderne e dotate già di un proprio sistema di gestione della qualità nonché uno dei principali stimoli per il coinvolgimento del personale e come miglioramento dei propri processi, fondando le proprie scelte operative su concetti di:

- soddisfazione delle esigenze espresse dal mercato e delle aspettative dei Clienti e delle altre parti interessate, cercando di migliorare continuamente il servizio/opera resa
- garanzia dell'esecuzione delle proprie attività nel rispetto degli impegni presi e in conformità alle leggi ed ai regolamenti vigenti, nonché alle norme nazionali ed internazionali
- competitività dei propri servizi, proposti a prezzi competitivi ed a un costo che renda profitto per l'impresa riducendo i costi globali di esercizio

Questo viene perseguito dalla Direzione dell'impresa con volontà imprenditoriale attraverso il coordinamento con tutti gli aspetti generali della politica aziendale (del personale, finanziaria, commerciale, degli investimenti, ecc.) e mettendo a disposizione le risorse necessarie.

In particolare, l'impresa pratica e praticherà con sistematica convinzione e con la partecipazione di tutto il proprio personale il raggiungimento dei seguenti obiettivi di ordine generale:

- definire le misure necessarie ad assicurare che la Politica per la Qualità sia compresa ed applicata a tutti i livelli aziendali, cercando di mirare tutti agli stessi obiettivi aziendali
- aumentare la soddisfazione delle parti interessate (proprietà, clienti, dipendenti, soggetti esterni interessati), puntando al miglioramento
- realizzare un aumento degli utili attraverso una riduzione dei costi per mezzo di una gestione più efficace ed efficiente del processo produttivo
- mantenere ed aumentare la professionalità del personale
- garantire il rispetto degli impegni contrattuali espliciti ed impliciti attraverso il conseguimento di un elevato livello di affidabilità del servizio erogato ed il rispetto dei tempi di realizzazione;
- ottimizzare la gestione delle risorse strumentali
- misurare e verificare periodicamente l'efficacia del sistema di gestione per Qualità aziendale
- puntare ad azioni mirate alla prevenzione delle "non conformità"
- gestire e controllare/analizzare la situazione generale economica e delle singole commesse
- puntare alla certificazione di Qualità ed al suo mantenimento nel tempo

Il raggiungimento e mantenimento di questi obiettivi sarà garantito attraverso un'adeguata pianificazione, l'assegnazione di risorse e tramite sistematici controlli delle attività.

Con il raggiungimento di tali obiettivi si intende realizzare un'impresa fortemente focalizzata sui propri clienti, accrescere l'efficacia sul mercato e rendere la soddisfazione del cliente il fattore differenziante.

Gli obiettivi specifici saranno definiti annualmente dalla Direzione e diffusi a tutto il personale.

Obiettivo prioritario dell'Azienda:

**Mantenere il Laboratorio operante in regime di concessione governativa ed in grado di soddisfare con la Qualità dei servizi offerti le esigenze di "servizio di pubblica utilità", con il fine della completa soddisfazione del Cliente, stimolando il processo di miglioramento con un continuo riesame che possa valutare il grado di raggiungimento dell'obbiettivo primario dell'azienda ed eventualmente rielaborare i processi per il suo raggiungimento.**

I fattori critici di successo legati a tale obiettivo sono stati individuati in:

- La ricerca e la conoscenza ed il costante aggiornamento delle tecniche di analisi
- La stretta connessione fra servizio reso e strumenti tecnologici adottati
- La specializzazione in settori di intervento riservati a tecnici altamente qualificati ed apprezzati;
- Il rispetto delle normative tecniche e degli standard qualitativi dichiarati, oltre a quelli richiesti specificatamente dal cliente;
- La puntualità e celerità nelle consegne e nelle prestazioni e nella pianificazione delle stesse;
- L'accreditamento presso Istituzioni Scientifiche;
- Il mantenimento della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001/2015.
- 
- La Direzione generale si impegna a sostenere e divulgare tale Politica per la Qualità ad ogni tecnico che abbia un impatto sulla qualità della Gestione.
- In particolare si impegna per:
- 
- Mantenere un Sistema di Qualità documentato;
- Ottimizzare compiti e responsabilità all'interno dell'azienda;
- Attivare i canali di addestramento e formazione per i tecnici
- Fissare determinati momenti di riesame del sistema e/o degli obiettivi
- Rendere disponibile le risorse per il mantenimento degli obiettivi prioritari

11/01/2022

Firma Direzione Generale

